

Procedimientos para Facturación Electrónica:

5. Ventas Exentas Objetivas

Facturación	Ver documentos emitidos
Cierres de mes	Emitir factura electrónica
	Emitir ticket electrónico
Reportes	Emitir factura electrónica de exportación
	Emitir factura electrónica de compra
Clientes	Emitir factura de inversión sujeto pasivo
	Aceptación de facturas recibidas
Proveedores	

Paso 1: En el panel lateral, seleccionar el ícono "Facturación" y "Emitir Factura Electrónica".

Cliente Nuevo cliente

Seleccione el cliente

-- Seleccione un cliente --

-- Seleccione un cliente --

3101102133 - GRUPO CAMACHO INTERNACIONAL SOCIEDAD ANONIMA

Paso 2: Seleccionar un Cliente.

Datos generales

Número de documento

00100001010000000066

Clave de factura

506210819000115700031001000010100001

Fecha de vencimiento

24/08/2019

Actividad Comercial

741203 - ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS, AUDITORIA

Condición de venta

Contado

Condición de venta

Contado

Contado

Crédito

Consignación

Apartado

Arrendamiento con opción de compra

Arrendamiento en función financiera

Servicios prestados al Estado a crédito

Pago del servicios prestado al Estado

Otros

Método de pago

Efectivo

Efectivo

Tarjeta

Cheque

Transferencia-Depósito Bancario

Recaudado por terceros

Otros

Paso 3: Seleccionar una condición de venta.

Paso 4: Seleccionar un método de pago (Si aplica).

Detalle

Subtotal

Monto IVA

Total

Agregar línea

Paso 5: Agregar un producto o servicio seleccionando "Agregar Línea"

Linea de factura ✕

Código de producto Nombre / Descripción

Tipo de IVA

Categoría de declaración % IVA

Unidad de medición	Cantidad	Precio unitario	Monto IVA
<input type="text" value="ALQUILER DE USO H"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="250000"/>	<input type="text" value="0"/>

Tipo de descuento	Descuento	Subtotal	Monto Total Linea
<input type="text" value="Porcentual"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="250000.00"/>	<input type="text" value="250000"/>

Paso 6: Seleccionar el Tipo de IVA que corresponda.

Paso 7: Seleccionar la categoría de la Declaración, según el ejemplo la factura es por alquiler de uso residencial.

Paso 8: Se debe seleccionar la unidad de medida de acuerdo con el servicio o producto que se está facturando.

Paso 9: Seleccionar la opción "Confirmar Línea"

Enviar Factura electrónica

Enviar factura electrónica

Paso 11: Seleccionar la opción "Emitir factura electrónica".

Ciente

Nuevo cliente

Moneda

Seleccione el cliente

-- Seleccione un cliente --

Divisa

CRC

Tipo de cambio

1.00

Enviar copia a:

Detalle

Subtotal

Monto IVA

Total

Agregar línea

Paso 10: Incluir las notas y detalles que se requieran.

Datos generales

Número de documento

00100001010000000067

Clave de factura

50622081900011570003100100001010000

Fecha de vencimiento

25/08/2019

Actividad Comercial

741203 - ACTIVIDAD DE CONTABILIDAD (CONTADORES), TENEDURIA DE LIBROS, AUDITORIA

Condición de venta

Contado

Método de pago

Efectivo

Referencia

Orden de compra

Notas